



HENKEL.COM/CAREERS

DÜSSELDORF, GERMANY

# Praktikum im Supply Chain Management – Customer Service / Customer Collaboration

## HENKEL IS FOR THOSE WHO STEP UP. DO YOU?

Ein Job bei Henkel heißt, Innovationen auf den Weg bringen und Wandel vorantreiben. Bei uns wählst du deinen persönlichen Karriereweg und übernimmst von Anfang an die volle Verantwortung für deine Projekte. Wie würdest du unseren Arbeitsalltag mitgestalten? Was sind deine Ideen für unsere Weltmarken? Wir geben dir Raum, um deine Vorstellungen zu verwirklichen. Bewirb dich jetzt bei Henkel.

### DEINE AUFGABEN

- Unterstütze uns im Tagesgeschäft und erhalte damit spannende Einblicke in Bestell- und Lieferprozesse eines international agierenden FMCG Unternehmen im Beauty Sektor
- Erstellung von Analysen zu Service-KPIs, Bestell- und Lieferprozessen sowie die Entwicklung von Maßnahmen zur Verbesserung
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Präsentationen für Kundentermine und/oder zur Vorstellung beim Management
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Teams innerhalb der lokalen und internationalen Supply Chain sowie dem lokalen Vertrieb
- Übernahme von eigenen Projekten im Bereich der Bestellprozesse und der Kundenzusammenarbeit

### DEINE KOMPETENZEN

- Student/-in im Bereich der Betriebswirtschaftslehre, idealerweise mit dem Schwerpunkt Operations oder Supply Chain Management mit ersten bereits erfolgreich absolvierten Semestern des Studiums
- Praktische und / oder internationale Erfahrungen, z.B. durch frühere Praktika, Werkstudententätigkeit oder Auslandssemester sind von Vorteil
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse erforderlich
- Sichere Kenntnisse und Verständnis im Umgang mit MS-Office; insbesondere fundierte Excel-Kenntnisse, Vorkenntnisse in VBA und/oder Power BI sind wünschenswert
- Sehr gute analytische Fähigkeiten, technisches/systemseitiges Interesse sowie eine Leidenschaft für den Umgang mit Zahlen
- Selbstständige und organisierte Arbeitsweise, ein hohes Maß an Verantwortung sowie Zuverlässigkeit, um kleinere Projekte auch eigenständig bearbeiten zu können

JOB ID: 21016823

Contract & Job type: Full Time, Unlimited Term

Contact information for application-related questions: Recruitment-Germany@henkel.com



#KEEPINVENTING

#KEEPDEVELOPING

#STEPUP

#STAYCURIOUS

#RULETHECHANGE

#CHANGETHEGAME